

# REGULAMIN GABINETU PSYCHOTERAPII

## *Dobra Rozmowa*

### §1. Informacje ogólne

1. Gabinet Psychoterapii prowadzony jest przez Agnieszka Witalewska NIP: 8991545872, REGON: 932812819,
2. Usługi świadczone są w formie psychoterapii indywidualnej, terapii par w trybie:
  - gabinetowym – w siedzibie gabinetu we Wrocławiu ul. Legnicką 59a/73,
  - online – za pomocą Google Meet.
3. Rozpoczęcie współpracy z Klientem/ Klientami jest najczęściej poprzedzone trwającym maksymalnie 30 minut spotkaniem konsultacyjnym (online lub telefonicznie), które daje możliwość wzajemnego poznania się, jak również służy ogólnemu sformułowaniu problemu z jakim zgłasza się Klient, ustaleniu celu lub celów dalszej współpracy oraz jej zasad.
4. Sesja indywidualna oraz konsultacja indywidualna trwa 50 minut każda. Sesja terapii dla par trwa 60 minut każda.
5. W przypadku spóźnienia Klienta / pary na sesję, czas jej trwania nie ulega wydłużeniu. W sytuacji, gdy sesja zostaje opóźniona z powodów zależnych od terapeuty, czas jej trwania zostanie odpowiednio wydłużony w trakcie bieżącego lub kolejnego spotkania, w zależności od możliwości każdej ze stron.
6. Wszystkie usługi świadczone w ramach Agnieszka Witalewska są zgodne z obowiązującymi przepisami prawa.
7. Agnieszka Witalewska, nie prowadzi się terapii rodzin, dzieci oraz osób niepełnoletnich.
8. W sytuacji, gdy podczas sesji wstępnych służących lepszemu poznaniu problemu Klienta / Pary (do 4 pierwszych spotkań) rodzaj i/lub skala zgłaszanego przez Klienta problemu, odbiegają od obrazu, jaki Klient prezentował podczas spotkania konsultacyjnego, terapeuta ma prawo poinformować Klienta, że nie jest w stanie podjąć rzetelnej współpracy, zarekomendować mu inny gabinet lub specjalistę i zakończyć dalsze świadczenie usług.
9. Agnieszka Witalewska, może odmówić świadczenia usług osobom, które zgłaszają żądania niemożliwe do zrealizowania lub szkodliwe dla siebie i/lub otoczenia.
10. Agnieszka Witalewska, może odmówić świadczenia usług lub przerwać ich świadczenie, gdy podejmuje przekonanie, że jego praca z danym Klientem lub danym problemem może okazać się z powodów osobistych lub innych utrudniona i/lub mało efektywna.
11. Zakres pracy gabinetu nie obejmuje terapii osób:
  - uzależnionych od alkoholu lub substancji psychoaktywnych,
  - cierpiących na zaburzenia seksualne,
  - z rozpoznaną lub podejrzaną chorobą psychiczną wymagającą opieki psychiatrycznej,
  - po próbie samobójczej lub planujących taką próbę.

Klient ponosi pełną odpowiedzialność za podanie rzetelnych informacji na temat swojego stanu zdrowia psychicznego.

### §2. Rezerwacja i płatności

1. Rezerwacje wizyt dokonywane są za pośrednictwem formularza rezerwacyjnego dostępnego na stronie: [www.gabinet-psychoterapii.online](http://www.gabinet-psychoterapii.online)
2. Warunkiem przyjęcia rezerwacji jest:
  - wypełnienie formularza rezerwacyjnego,

- podanie danych kontaktowych, które będą wykorzystywane wyłącznie do komunikacji z klientem,
- akceptacja niniejszego regulaminu.
- dokonanie opłaty

3. Każdorazowe dokonanie rezerwacji oznacza akceptację aktualnej treści regulaminu.

4. Płatność za usługę odbywa się online w trakcie rezerwowania terminu.

5. Cennik dostępny jest na stronie internetowej gabinetu: [www.gabinet-psychoterapii.online](http://www.gabinet-psychoterapii.online), oraz systemie rezerwacyjnym online.

6. Klient korzystający z indywidualnych sesji psychoterapii ma uzgodniony z Agnieszka Witalewska stały, cykliczny termin, na cotygodniowe 50 minutowe sesje (konkretny dzień tygodnia oraz określona godzina)

7. Klient korzystający z indywidualnych sesji psychoterapii, posiadający uzgodniony z Agnieszka Witalewska dedykowany mu termin cotygodniowych sesji i **zobowiązuje się dokonywać rezerwacji i płatności za każdą kolejną sesję nie później niż 4 dni przed terminem kolejnego spotkania (dotyczy to sesji w gabinecie oraz sesji online).**

### **§3. Ustalanie i realizacja sesji**

1. Klient ma przypisany stały, indywidualnie ustalony termin – konkretny dzień i godzinę.

2. Sesje trwają 50 minut i odbywają się w gabinecie lub online – zgodnie z ustaleniem z klientem. Sesje terapii par trwają 60 minut.

3. Terapeuta zastrzega sobie prawo do zmiany dni i godzin przyjmowania klientów – z miesięcznym wyprzedzeniem.

### **§4. Nieobecności i przerwanie terapii**

1. Sesję można odwołać bezpłatnie najpóźniej na 24 godziny przed planowaną wizytą.

2. Sesje odwołane później podlegają pełnej odpłatności.

3. **Brak kontaktu i nieobecność na dwóch kolejnych sesjach** są równoznaczne z przerwaniem procesu terapeutycznego z inicjatywy klienta.

4. Wyjątki mogą być rozpatrywane indywidualnie.

5. Zarówno klient jak i Agnieszka Witalewska mogą zawiesić terapię - z odpowiednim uprzedzeniem drugiej strony.

6. Urlopy i dłuższe trwające minimum 2 tygodnie nieobecności Agnieszki Witalewskiej będą ogłaszane z wyprzedzeniem

### **§5. Poufność i superwizja**

1. Wszystkie informacje przekazywane podczas sesji objęte są tajemnicą zawodową.

2. Informacje ujawnione w trakcie procesu terapeutycznego nie są przekazywane osobom trzecim, z wyjątkiem sytuacji :

- bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia klienta lub innych osób,
- obowiązku wynikającego z przepisów prawa
- wyrażonej w formie pisemnej zgody klienta

3. Terapeuta może przekazywać fragmenty pracy z klientem wyłącznie do superwizji – w sposób uniemożliwiający identyfikację osoby – celem podnoszenia jakości usług.

4. Klient ma prawo zapytać terapeuta o:

- wykształcenie,
- doświadczenie zawodowe,
- przynależność do organizacji terapeutycznych,
- udział w superwizji.

## **§6. Odmowa i przerwanie sesji**

1. Terapeuta ma prawo odmówić przeprowadzenia sesji lub ją przerwać, gdy:
  - klient jest pod wpływem alkoholu lub środków psychoaktywnych,
  - klient zachowuje się agresywnie, obraźliwie lub narusza dobra osobiste terapeuty,
  - sesja online została nawiązana w innym celu niż terapeutyczny.
2. W przypadku przerwania sesji z powyższych powodów, opłata za sesję nie jest zwracana.

## **§7. Przerwanie terapii przez terapeuta**

1. Terapeuta ma prawo zakończyć współpracę, jeżeli:
  - klient regularnie nie przestrzega warunków współpracy,
  - terapeuta uzna, że problem klienta wykracza poza jego kompetencje
  - istnieje przeszkoda etyczna lub relacyjna, która uniemożliwia dalszą pracę.

## **§8. Ochrona danych osobowych (RODO)**

1. Administratorem danych osobowych jest [Imię i nazwisko / nazwa działalności].
2. Dane są wykorzystywane wyłącznie do świadczenia usług terapeutycznych.
3. Klient ma prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz usunięcia danych – z zastrzeżeniem obowiązku przechowywania dokumentacji przez 20 lat zgodnie z przepisami prawa.
4. Dane osobowe przekazywane są przez Klienta dobrowolnie i będą one wykorzystane wyłącznie w celu realizowania sesji konsultacyjnych lub terapeutycznych. W procesie rejestracji Klient zobowiązany jest do podania, w zależności od preferowanego przez siebie kanału komunikacji: adresu e-mail, nazwy użytkownika lub numeru telefonu.
5. Właściciel Gabinetu Psychoterapii Agnieszka Witalewska, dokłada wszelkich starań, by dane przekazane przez Klientów były należycie chronione i zabezpieczone przed nieuprawnionym dostępem lub wykorzystaniem przez osoby trzecie.
6. Zgromadzone dane Klientów nie są przekazywane, sprzedawane czy użyczane innym osobom bądź instytucjom, chyba, że dzieje się to zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub też na wniosek sądu bądź prokuratury lub innego uprawnionego organu, w przypadku naruszenia przez Klienta przepisów prawa albo w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia Klienta lub osób z jego otoczenia.
7. Podejmując kontakt z Gabinetem Psychoterapii Agnieszka Witalewska, Klient wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla celów prowadzenia terapii, w szczególności umawiania wizyt, kontaktu przez komunikatory, e-mail lub telefon, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz Unii Europejskiej. 6. Klauzule informacyjne dotyczące polityki prywatności zawarte są w załącznikach nr 1 i nr 2 do niniejszego Regulaminu.

## **§ 9. Zasady bezpieczeństwa sesji online**

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa sesji prowadzonych za pośrednictwem komunikatorów, zarówno terapeuta, jak i Klient zobowiązują się do:
  - korzystania wyłącznie z komputerów, na których zainstalowany jest aktualny i legalny system operacyjny,
  - korzystania wyłącznie z zabezpieczonych połączeń internetowych,
  - ustawienia hasła do komputera oraz do tych profili, z których korzystają w trakcie sesji online,
  - zabezpieczenia sprzętu oraz haseł przed dostępem osób trzecich,
  - zabezpieczenia danych znajdujących się na komputerze oraz na serwerach platform internetowych lub tych portalach, na których umieszczone zostają materiały po sesji przed dostępem osób trzecich; w szczególności ma to zastosowanie do zapisów rozmowy tekstowej chat za pośrednictwem komunikatorów oraz notatek przesłanych mailem,
  - zapewnienia bezpieczeństwa nagrań, które zostaną zarejestrowane w trakcie

trwania sesji terapeutycznej; standardowo wideorozmowy nie są w żaden sposób nagrywane, ani też automatycznie zapisywane na dysku; nagranie sesji każdorazowo wymaga obopólnej zgody.

2. Zarówno Klient, jak i terapeuta zobowiązują się do przestrzegania zasady, że w trakcie trwania sesji w pomieszczeniu, w którym prowadzone jest spotkanie, nie mogą przebywać osoby trzecie. Udział innych osób w sesji dopuszczalny jest wyłącznie w uzasadnionych przypadkach i tylko po wcześniejszym uzgodnieniu tego z terapeutą.
3. Klient przyjmuje do wiadomości, że usunięcie danych z komputera nie jest nigdy działaniem zapewniającym stuprocentową pewność, że nie mogą one zostać odzyskane – dotyczy to dokumentów tekstowych, zapisów rozmów przez chat, nagrań z sesji, itp. Jeśli klient zdecyduje się sprzedać lub odstąpić drugiej osobie komputer, z którego korzystał na potrzeby sesji, w celu zapewnienia bezpieczeństwa: poszuka dodatkowych opcji czyszczenia dysku, zachowa go w bezpiecznym miejscu lub zniszczy w sposób trwały.
4. Gabinet Psychoterapii Agnieszka Witalewska zobowiązuje się nie odsprzedawać ani nie przekazywać osobom trzecim komputera, z którego korzysta w czasie sesji. Jeśli znajdzie taka potrzeba, twardy dysk komputera zostanie zniszczony w sposób trwały. Gabinet Psychoterapii Agnieszka Witalewska nie bierze odpowiedzialności za stabilność oraz bezpieczeństwo systemów komunikacji online, serwerów pocztowych oraz połączenia telefonicznego, czy innych platform cyfrowych, wykorzystywanych do przekazywania danych. Odpowiedzialność za stabilność i bezpieczeństwo tych serwerów zapewniana jest przez dostawców tych usług.
5. Klient podejmując z terapeutą kontakt online zgadza się na korzystanie z zewnętrznych dostawców usług, zna oraz akceptuje regulaminy i politykę bezpieczeństwa tych dostawców, zdaje sobie sprawę z ewentualnego ryzyka i będzie stosował się do zasad minimalizowania tego ryzyka, w szczególności do zasad określonych przez niniejszy Regulamin.
6. Każda ze stron zobowiązana jest do zapewnienia na czas trwania sesji online stabilnego połączenia internetowego. Jeżeli sesja online nie będzie możliwa do zrealizowania z przyczyn leżących po stronie Klienta, jest on zobowiązany do uiszczenia pełnej opłaty za nią. Jeżeli sesja online nie będzie możliwa do zrealizowania z przyczyn leżących po stronie terapeuty, spotkanie zostanie przełożone na najbliższy dogodny dla obu stron termin, bez konieczności ponoszenia przez Klienta dodatkowych opłat.

## **§10. Reklamacje**

1. Reklamacje można składać pisemnie na adres e-mail: [vitalewska@gmail.com](mailto:vitalewska@gmail.com)
2. Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni roboczych od dnia ich otrzymania.

## **§11. Postanowienia końcowe i zmiana Regulaminu**

1. Regulamin obowiązuje od dnia 02 listopada 2023 r. i może ulec zmianie.
2. W przypadku powstania sporu strony będą dążyć do polubownego rozwiązania sprawy.
3. Prawem właściwym dla rozstrzygania wszelkich sporów powstałych na gruncie niniejszego Regulaminu jest prawo polskie.

**Rozpoczęcie współpracy z terapeutą oznacza akceptację niniejszego regulaminu.**

## **Klauzula informacyjna dla Klientów**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”, przekazujemy następujące informacje na temat przetwarzania danych osobowych Klientów Agnieszka Witalewska Gabinet Psychoterapii

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Agnieszka Witalewska z siedzibą we Wrocławiu (54-060) NIP 8991545873.
2. Cele i podstawy prawne przetwarzania: Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbędzie się w następujących celach: • zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „RODO”, a dane gromadzone w trakcie konsultacji i psychoterapii, na podstawie Pani/Pana pisemnej zgody (art. 9 ust 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie; • wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających m.in. z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenie finansowe i podatkowe (np. wystawienie faktury, rachunku, prowadzenie dokumentacji księgowej) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO; • ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej umowy, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f i art. 9 ust. 2 lit. f RODO; • kontaktowania się z Panią/Panem w sprawie realizacji umowy np. aby potwierdzić rezerwację bądź odwołać lub przełożyć termin wizyty, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora jakim jest kontakt w celu realizacji umowy.
3. Odbiorcy danych: Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (serwis oprogramowania, hosting skrzynek mailowych, hosting serwerów), prawne, doradcze, ubezpieczeniowe na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
4. Okres przechowywania: Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania współpracy, a następnie przez czas przedawnienia roszczeń wynikających ze współpracy
5. Wszelkie dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych (np. faktury) będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.
6. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przetwarzane przez czas realizacji umowy lub krócej jeśli wycofa Pani/Pan wcześniej zgodę na przetwarzanie swoich danych.
7. Prawa osób fizycznych: Przysługuje Pani/Panu prawo do: • dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania; • cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem; • wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu; • wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. W celu realizacji swoich praw prosimy skierować żądanie pod adres: [vitalewska@gmail.com](mailto:vitalewska@gmail.com)